



Ministerio de Minas y Energia

RESOLUCION NUMERO 120

DE 19

01 DIC 1998

Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas

### LA COMISION DE REGULACION DE ENERGIA Y GAS

En ejercicio de las atribuciones legales que le confieren el Artículo 73 de la Ley 142 de 1994 y el Artículo 21 de la Ley 143 de 1994 y el Decreto 30 de 1995,

### CONSIDERANDO

Que la Ley 143 de 1994, artículo 21, dispuso que "La Comisión de Regulación Energética creada por el artículo 10 del Decreto 2119 de 1992, se denominará Comisión de Regulación de Energía y Gas y se organizará como Unidad Administrativa Especial del Ministerio de Minas y Energía";

Que el artículo 69 de la Ley 142 de 1994, dispuso la creación de las Comisiones de Regulación como unidades administrativas especiales con independencia administrativa, técnica y patrimonial;

Que de acuerdo con la Ley 143 de 1994, artículo 21, corresponde a la Comisión de Regulación de Energía y Gas expedir su reglamento interno, que será aprobado por el Gobierno Nacional, en el cual se señalará el procedimiento para la designación del Director Ejecutivo de entre los expertos de dedicación exclusiva;

Que de conformidad con lo establecido por el numeral 17 del artículo 73 de la Ley 142 de 1994, es función de la Comisión de Regulación de Energía y Gas dictar sus estatutos y su reglamento el cual será sometido a consideración del Gobierno Nacional;

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

**RESUELVE:**

**CAPITULO I**

**NATURALEZA E INTEGRACION**

**Artículo 1o. Objeto.** La presente Resolución contiene los estatutos y el reglamento interno de la Comisión de Regulación de Energía y Gas, en adelante la Comisibn.

**Artículo 20. Naturaleza.** De acuerdo con lo dispuesto en las leyes 142 y 143 de 1994, la Comisión de Regulación de Energía y Gas es una Unidad Administrativa Especial del Ministerio de Minas y Energía, con regimen especial en materia de contratación, de salarios, prestaciones y con autonomia presupuestal, administrativa y técnica.

**Artículo 30. Integración.** La Comisión es una Unidad Administrativa Especial del Ministerio de Minas y Energía, integrada de la siguiente manera:

Por el Ministro de Minas y Energía, o el Viceministro de Energía como su delegado, quien la presidirá;

Por el Ministro de Hacienda y Crédito Público, o un Viceministro como su delegado;

Por el Director del Departamento Administrativo de Planeación Nacional o el Subdirector del mismo, como su delegado;

Por cinco (5) Expertos en asuntos energéticos de dedicación exclusiva, nombrados por el Presidente de la República para periodos de cuatro (4) años.

El Superintendente de Servicios Públicos Domiciliarios o su Delegado asistirá a las reuniones de la Comisibn únicamente con voz.

**CAPITULO II**

**FUNCIONES Y FUNCIONAMIENTO DE LA COMISION**

**Artículo 40. Funciones.** Son funciones de La Comisión de Regulación de Energía y Gas, aquellas que se determinan en las Leyes 142 y 143 de 1994, y en las leyes que las modifiquen o deroguen.



*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisidn de Regulación de Energía y Gas*

**Artículo 50. Sesiones.** La Comision será convocada por su presidente o por el Director Ejecutivo.

**Artículo 60. Quórum.** La Comision podra sesionar con la asistencia de seis de sus integrantes, y sus decisiones se **tomarán** por mayoría simple, requiriendose un voto favorable de un Ministro o del Director **Nacional de Planeación**.

En el evento de que una decision de la Comision no sea **adoptada** por unanimidad y alguno de los miembros desee salvar su voto, **podrá** hacerlo dejando constancia en la respectiva **acta**.

**Parágrafo:** El salvamento de voto no **constará** en la respectiva **resolución**.

**Artículo 70. Actas.** De las sesiones de la Comisibn se **dejará** constancia en **actas**, que sean suscritas por el Presidente, El Director Ejecutivo de la Comision y el Secretario de la Comision. Su **aprobación** correspondera a la Comision, sin perjuicio de que las resoluciones adoptadas puedan ejecutarse cuando **hayan** quedado en firme y/o **hayan** sido publicadas, **según el caso**, de acuerdo con la Ley.

Actuará como Secretario de la Comisibn el funcionario que designe la Comision.

**Artículo 80. Asistencia de invitados.** Podrán asistir a las reuniones de la Comision unicamente los miembros de ésta, el Secretario de la Comision y las personas que **sean** expresamente invitadas por los miembros de la Comision, **para** ilustrar temas especificos **respecto de los** cuales sea solicitado su **concepto**. Los invitados no **podrán** ser **más** de uno por **cada** miembro de la Comision, ni **más** de uno por **cada** tema, y **podrán** participar con voz pero sin voto en la discusion de los temas especificos **para los** cuales les **sea** solicitado su **concepto**. La opiniones de los invitados se consignaran en la respectiva **acta únicamente** cuando la Comision lo considere pertinente.

**Artículo 90. Decisiones de la Comisibn.** Las decisiones de la Comision se adoptaran mediante resoluciones, las cuales sean suscritas por el Presidente de la Comision y el Director Ejecutivo, se comunicaran, notificaran y/o **publicarán** de acuerdo con la naturaleza de la decision que contengan.

Las decisiones que no requieran de la **expedición** de una **resolución**, sean tramitadas por el Director Ejecutivo de la Comision, quien **realizará** las actuaciones y suscribira los documentos necesarios **para** cumplirlas.

### CAPITULO III

#### ESTRUCTURA INTERNA

**Artículo 100. Estructura Interna.** La comision de Regulación de Energía y Gas tiene la siguiente estructura interna:

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

1. Comité de Expertos Comisionados
2. Dirección Ejecutiva
  - 2.1. Coordinación Ejecutiva
  - 2.2. Coordinación Administrativa
3. Áreas Ejecutoras
  - 3.1. Oficina de **regulación** y políticas de competencia
  - 3.2. Oficina Técnica
  - 3.3. Oficina Jurídica

**Artículo 1 lo. Expertos Comisionados.** Los Expertos Comisionados de **dedicación exclusiva**, en adelante Comisionados, **tendrán** la calidad de empleados **públicos**; serán nombrados por el Presidente de la República **para** periodos de cuatro (4) años y **podrán** ser reelegidos. Los Comisionados no **estarán** sujetos al régimen de carrera administrativa.

El **periodo** de ejercicio del cargo se **contará** a partir de la fecha de **posesión** de cada uno de los Comisionados.

**Artículo 120. Comité de Expertos Comisionados.** La Comisión tendrá un Comité de Expertos Comisionados, conformado por los cinco (5) Comisionados, el cual tendrá a su cargo entre otras las siguientes funciones:

1. Estudiar y **decidir** sobre los asuntos que se someterán a conocimiento y decisión de la Comisión, y el **orden** del día que **será** evacuado por **ésta**.
2. Repartir internamente el trabajo y asignar los asuntos a **cada** Comisionado procurando que todos tengan oportunidad de prestar sus servicios en los diversos asuntos que son competencia de la Comisión. **Cada** Comisionado **será** responsable ante el Comité de Expertos Comisionados por la **presentación** oportuna de los estudios y documentos que le **hayan** sido asignados.
3. Seleccionar los trabajos **para** su **publicación** que desarrollen temas o materias de competencia de la Comisión.
4. Absolver las consultas y **atender** las peticiones que se presenten ante la Comisión, cuando legalmente no se requiera expedir, derogar, modificar o aclarar una **resolución**, **caso** en el **cual** las respectivas comunicaciones **serán** suscritas por el Director Ejecutivo. **Para** el efecto, el Comité de Expertos Comisionados decidirá en forma **unánime** el procedimiento y el **número** de votos favorables o visto bueno de sus miembros requeridos **para** la **aprobación** de las respuestas.
5. Estudiar las propuestas de **modificación** o ajustes a la **organización interna** de la Comisión, **así** como la **redistribución** de funciones entre sus distintas áreas internas.
6. Aprobar la vinculación y **desvinculación** del personal de libre nombramiento y remoción de la Comisión.

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisibn de Regulación de Energía y Gas*

7. Aprobar la contratación de asesores para las funciones propias de la Comisih.
8. Aprobar la contratación de estudios, proyectos e investigaciones que se requieran para el cumplimiento de las funciones encomendadas a la Comisión.
9. Dar concepto acerca de la participación de los Comisionados y los demás servidores de la Comisión en eventos nacionales o internacionales relacionados con asuntos de su competencia o que revistan especial interés técnico.
10. Someter a consideración de la Comisih el informe general de las actividades desarrolladas, para ser enviado posteriormente al Presidente de la República.
11. Proponer ante la Comisih el Director Ejecutivo.
12. Las demás que le sean asignadas por la Comisión o que estén previstas en éste reglamento.

**Artículo 130. Reuniones.** El Comité de Expertos Comisionados se reunirá cuando quiera que el Director Ejecutivo o alguno de los miembros del Comité lo convoque. Las reuniones serán orientadas por el Director Ejecutivo o por quien este designe.

**Artículo 140. Quórum.** El Comité de Expertos Comisionados sesionará con la presencia de por lo menos tres (3) de sus integrantes, y decidirá con la mayoría de miembros que la conforman.

**Artículo 150. Decisiones.** Aquellas decisiones que se consideren actos previos de trámite deberán constar en acta, o en su defecto deberán tener el visto bueno de los Comisionados. Aquellas funciones del Comité relacionadas con los aspectos propios de la regulación, serán tratadas a su interior, y en caso de discrepancia, deberán ser planteados ante la CREG, y debidamente sustentados por escrito.

**Artículo 160. Faltas temporales del Director Ejecutivo.** Sin perjuicio de lo dispuesto en otras normas constitucionales o legales, constituye falta temporal del Director Ejecutivo, la licencia, la incapacidad física por un lapso inferior a treinta (30) días calendario, las vacaciones y la ausencia por viaje o comisión al exterior. En caso de falta temporal del Director Ejecutivo, ejercerá las funciones de tal cargo el Director Ejecutivo suplente designado por la Comisibn.

**Artículo 170. Funciones del Director Ejecutivo.** Son funciones del Director Ejecutivo las siguientes:

1. Adoptar todas las decisiones administrativas, distintas de las que profiera en el ejercicio de sus funciones regulatorias, con el lleno de los requisitos que se establecen en el presente documento.
2. Administrar en forma eficaz y eficiente los recursos con que cuenta la Comisih.
3. Coordinar el desarrollo y la ejecución del contrato de fiducia que celebre el Ministerio de Minas y Energía, y ordenar con cargo a sus recursos, la

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

- celebración de los actos y contratos de cualquier naturaleza indispensables para el cumplimiento de las funciones de la Comisih; y decidir sobre todas las situaciones que se originen en razón de tales actos y contratos.
4. Con sujeción al presupuesto, y a las normas que rigen la materia, cumplir la función de ordenador del gasto, velar por la ejecución presupuestal y el recaudo y manejo de los recursos de la Comisih.
  5. Por decisión del Comité de Expertos Comisionados nombrar y remover el personal de la Comisión, de conformidad con la normatividad jurídica vigente.
  6. Velar por el cumplimiento del Manual de Funciones de la Comisih.
  7. Conceder licencias, autorizar vacaciones, aprobar las comisiones y, en general, decidir sobre las situaciones administrativas de los funcionarios de la Comisión.
  8. Presentar los informes requeridos por las autoridades competentes, sobre las funciones de la Comisibn.
  9. Ejercer las funciones que por mandato legal estén asignadas al cargo de jefe de Unidad Administrativa Especial.
  10. Convocar las audiencias y ordenar la práctica de pruebas necesarias para que la Comisión cumpla sus funciones, salvo cuando se trate del nombramiento de peritos, en cuyo caso serán designados directamente por la Comisibn.
  11. Orientar la reunión del Comité de Expertos Comisionados.
  12. Expedir las Circulares Internas que serán de obligatorio cumplimiento para los funcionarios de la Comisih, las cuales se adoptarán de la forma como se determina en el presente reglamento.
  13. Velar por la divulgación oportuna de las decisiones y circulares de la Comisih, del Comité de Expertos Comisionados, y en igual forma que se dé respuesta oportuna a las solicitudes, peticiones y recursos que se presenten ante la Comisih.
  14. Delegar en otros servidores de la Comisih, algunas de las funciones que le son propias.
  15. Coordinar el establecimiento del sistema de control interno de la Comisih, con sujeción a lo dispuesto en la Ley 87 de 1993 y sus disposiciones reglamentarias, para lo cual podrá designar a un funcionario, o podrá contratar este servicio con empresas colombianas de reconocida capacidad y experiencia, en los casos previstos en el artículo 7° de la Ley 87 de 1993.
  16. Velar por el cumplimiento de los planes y programas asignados a cada una de las áreas de la Comisión.

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

17. Coordinar la elaboración del plan anual sobre los proyectos y acciones que pretende ejecutar la Comisión durante **cada año**, de acuerdo con la metodología definida por el Gobierno Nacional, el cual será presentado ante la Comisión Nacional para la Moralización y la Comisión Ciudadana de Lucha contra la Corrupción, conforme a lo dispuesto en el artículo 56 de la Ley 190 de 1995.
- 18.A más tardar el treinta y uno (31) de diciembre de **cada año**, establecer los objetivos a cumplir para el cabal desarrollo de las funciones, durante el año siguiente, al igual que los planes y recursos necesarios para alcanzarlos, de tal manera que puedan ser evaluados de acuerdo con los indicadores de eficiencia que diseñe cada una de las áreas, para cada caso, conforme a lo dispuesto en el artículo 48 de la Ley 190 de 1995.
19. Ordenar la contratación de estudios, proyectos e investigaciones que se requieran para el cumplimiento de las funciones encomendadas a la Comisión, y autorizar los términos de referencia de las contrataciones propuestas.
20. Las demás funciones de carácter administrativo que no estén atribuidas a otra dependencia o autoridad.

**Artículo 180. Coordinación Ejecutiva.** La Coordinación Ejecutiva de la Comisión, que dependa del Director Ejecutivo, tendrá a su cargo, entre otras, las funciones de coordinación de los documentos que se lleven al Comité de Expertos Comisionados y a la Comisión, así como asegurar la continuidad en la prestación de los servicios a cargo de la Comisión, y las demás que le atribuya el Comité de Expertos Comisionados.

Cumplirá las siguientes funciones:

1. Colaborar con el Comité de Expertos Comisionados en la coordinación de actividades que garanticen el eficaz tratamiento en los temas regulatorios.
2. Estudiar, coordinar y analizar los asuntos y temas que serán llevados a la Comisión y al Comité de Expertos Comisionados.
3. Colaborar, proponer o sugerir al Comité de Expertos Comisionados en los aspectos relacionados con la implementación, puesta en marcha y desarrollo del control interno.
4. Servir de coordinador de las diferentes áreas y grupos de trabajo que se conformen para el cumplimiento de las tareas de la Comisión.
5. Realizar, por delegación del Director Ejecutivo, el reparto de la correspondencia y los diferentes documentos que se entreguen a la Comisión.
6. Colaborar con la Coordinación Administrativa, de conformidad con las instrucciones que le imparta el Director Ejecutivo.

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

7. Presentar informes sobre el **avance** de los diferentes trabajos que se realicen en la Comision.
8. Velar porque en el **Archivo** de la Comision se **guarden los documentos**, las bases tecnicas y **jurídicas** de **cada Resolución** que la Comision expida.
9. Las **demás** que le **sean** asignadas por el Director Ejecutivo en cumplimiento de sus funciones.

**Artículo 19o. Oficina de Regulación y Políticas de Competencia.** La Oficina de Regulación y Políticas de Competencia tendra a su cargo, entre otras, el **análisis** de los asuntos relacionados con la **regulación** de las distintas actividades y **sectores** de los servicios **públicos** a cargo de la Comision, la **preparación** de estudios de **diagnóstico** sobre los mismos, **seguimiento** del **impacto** que las diferentes resoluciones tengan en los diferentes sectores, **promoción** de las condiciones de competencia en las diferentes actividades, **definición** de las formulas de **regulación** de **precios**, la **administración** de los subsidios y el estudio de las conductas **contrarias** a la competencia de acuerdo con lo que determine la misma **regulación**, de **manera conjunta** con la Oficina **Técnica**. De la misma **manera deberá** colaborar en la contestacion de comunicaciones dirigidas a la Comision, que contengan **aspectos** relevantes frente las materias de su competencia.

**Artículo 200. Oficina Técnica.** La Oficina Tecnica **tendrán** a su cargo, entre otras funciones, la **preparación** y revision de los Reglamentos Tecnicos, la aplicacion de las formulas tarifarias de acuerdo con lo que determine la **regulación**, el desarrollo de modelos y programas que requiera la Comision, **deberá** emitir **concepto** tecnico sobre las diferencias que surjan en la **operación** del sistema interconectado, y asesorar a la oficina de **regulación** y politicas de competencia en los asuntos confiados a su cargo.

**Artículo 210. Oficina Jurídica.** La Oficina Jurídica, entre otras funciones **tendrá** las de emitir **concepto** sobre los asuntos juridicos propios de la Comision; tramitar los recursos que **sean** interpuestos contra los **actos** proferidos por la Comision; preparar y revisar los proyectos de ley, decretos, resoluciones y **demás actos** administrativos que profiera la Comision; vigilar, y **atender** cuando sea del **caso**, los **procesos** judiciales en los cuales **sea** parte la Comision; organizar las disposiciones **legales** relacionadas con la materia de su competencia y administrar el sistema de información jurídica.

#### **CAPITULO IV**

#### **PRESUPUESTO Y CONTRIBUCIONES**

**Artículo 220. Presupuesto.** Los ingresos de la Comision provendran de la **contribución** especial de **regulación** de que tratan los articulos 85 de la Ley 142 y 22 de la Ley 143 de 1994, y de la **venta** de sus publicaciones.



*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

La Comisión elaborará su presupuesto, el cual presentará al Ministerio de Hacienda y Crédito Público para su trámite conforme a las disposiciones legales que rigen la materia.

Sus recursos serán manejados con sujeción a las normas contenidas en el Estatuto Orgánico del Presupuesto Nacional.

**Artículo 230. Contrato de Fiducia.** La Comisión manejará sus recursos presupuestales y operará a través del contrato de fiducia mercantil que celebre el Ministerio de Minas y Energía con una entidad fiduciaria debidamente autorizada.

El contrato celebrado, así como los actos que se realicen en desarrollo del mismo, se regirán por las normas del derecho privado.

El contrato de fiducia estará sujeto en su integridad a lo regulado para la fiducia mercantil en el Código de Comercio.

**Artículo 240. Contribuciones Especiales.** Los gastos causados por la prestación del servicio de regulación encomendado a la Comisión, serán sufragados por todas las entidades sometidas a su regulación mediante el pago de la contribución especial de que tratan el artículo 85 de la Ley 142 de 1994, para el subsector de gas combustible; y el artículo 22 de la Ley 143 de 1994, para el subsector de energía eléctrica.

El cálculo de la suma de la contribución a cargo de cada contribuyente, se hará teniendo en cuenta los gastos de funcionamiento de la Comisión en el periodo anual respectivo.

**Artículo 250. Monto de la Contribución.** La tarifa máxima de cada contribución no podrá ser superior al uno por ciento (1%) del valor de los gastos de funcionamiento, asociados al servicio sometido a regulación, de la entidad contribuyente en el año anterior a aquel en el que se haga el cobro, con sujeción a las disposiciones contenidas en la Ley 142 de 1994 y en la Ley 143 de 1994.

**Artículo 260. Liquidación de la Contribución para el sector de Gas combustible.** De conformidad con lo dispuesto en la Ley 142 de 1994, las entidades y empresas que desarrollen cualquiera de las actividades del subsector de gas combustible reguladas por la Ley 142 de 1994, y que se encuentren sujetas a regulación, pondrán a disposición de la Comisión de Regulación de Energía y Gas, los estados financieros correspondientes al año anterior a aquel en el que se haga el cobro, acompañados del dictamen del Revisor Fiscal.

Las Empresas estatales harán entrega de tales estados financieros, a más tardar, el 31 de marzo de cada año. Por su parte, las empresas privadas lo harán, a más tardar, el 30 de abril del año respectivo.

**Parágrafo 10.** Para fijar la contribución especial, se eliminarán de los gastos de funcionamiento de las entidades y empresas sujetas a regulación, pertenecientes al subsector de gas combustible sujetas a regulación, los gastos

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

operativos y los de naturaleza similar a los de compras de electricidad, compras de combustible y los peajes, conforme lo dispone el Artículo 85, 2, de la Ley 142 de 1994.

Para los efectos anteriores, la base gravable sobre la cual se liquida la contribución, estará conformada por:

1. La sumatoria de los gastos administrativos, las provisiones, agotamientos, depreciaciones, amortizaciones y otros gastos.
2. Para la determinación de la base gravable, se tendrán en cuenta las definiciones contenidas en el Plan de Contabilidad para Entes Prestadores de Servicios Públicos Domiciliarios, expedido por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

**Parágrafo 20.** El monto de la contribución que le corresponde pagar a cada entidad o empresas del subsector de gas combustible, será liquidado por la Comisión de Regulación mediante acto administrativo que será notificado a las personas obligadas a su pago, con sujeción a las disposiciones del Código Contencioso Administrativo.

Una vez en firme las liquidaciones deberán ser canceladas dentro del mes siguiente. Se aplicará el mismo régimen de sanción por mora aplicable al impuesto sobre la renta y complementarios, sin perjuicio de las demás sanciones establecidas en la Ley 142 de 1994.

**Parágrafo 30.** Los contribuyentes a más tardar el 28 de febrero de cada año, deberán cancelar a título de anticipo en las entidades financieras, que para el efecto informe la Comisión, el 60% del valor de la contribución liquidada el año inmediatamente anterior.

Las contribuciones deberán ser pagadas dentro de los treinta (30) días calendario siguiente a la fecha en que el acto administrativo se encuentre en firme para la respectiva empresa, para lo cual procederán a descontar la suma consignada como anticipo.

**Artículo 270. Liquidación de la Contribución para el Sector eléctrico.** De conformidad con lo dispuesto en la Ley 143 de 1994; las entidades que desarrollen actividades en cualquiera de las etapas del servicio de energía eléctrica y que se encuentren sujetas a regulación, pondrán a disposición de la Comisión de Regulación de Energía y Gas los estados financieros correspondientes al año anterior a aquél en que se haga el cobro, acompañados del dictamen del Revisor Fiscal.

Las empresas estatales harán entrega de tales estados financieros, a más tardar, el 31 de marzo de cada año. Por su parte, las empresas privadas lo harán, a más tardar, el 30 de abril del año respectivo.

**Parágrafo 10.** Para fijar la contribución especial, se excluirán de los gastos de funcionamiento, los gastos operativos, las compras de electricidad, las compras de

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

combustible y los peajes cuando hubiere lugar a ello, conforme a lo previsto en el Artículo 22 de la Ley 143 de 1994.

Para los efectos anteriores, la base gravable sobre la cual se liquida la contribución, estará conformada por:

1. La sumatoria de los gastos administrativos, las provisiones, agotamientos, depreciaciones, amortizaciones y otros gastos.
2. Para la determinación de la base gravable, se tendrán en cuenta las definiciones contenidas en el Plan de Contabilidad para Entes Prestadores de Servicios Publicos Domiciliarios, expedido por la Superintendencia de Servicios Publicos Domiciliarios.

**Parágrafo 20.** El monto de la contribución que le corresponde pagar a cada entidad o empresa del subsector de energía eléctrica, será liquidado por la Comisión de Regulación mediante acto administrativo que será notificado a las personas obligadas a su pago, con sujeción a las disposiciones del Código Contencioso Administrativo.

Una vez en firme las liquidaciones deberán ser canceladas dentro del mes siguiente. Se aplicará el mismo régimen de sanción por mora aplicable al impuesto sobre la renta y complementarios, sin perjuicio de las demás sanciones establecidas en la Ley 142 de 1994.

**Parágrafo 30.** Los contribuyentes a más tardar el 28 de febrero de cada año, deberán cancelar a título de anticipo en las entidades financieras, que para el efecto informe la Comisión, el 60% del valor de la contribución liquidada el año inmediatamente anterior.

Las contribuciones deberán ser pagadas dentro de los treinta (30) días calendario siguiente a la fecha en que el acto administrativo se encuentre en firme para la respectiva empresa, para lo cual procederán a descontar la suma consignada como anticipo.

**Artículo 280. Recaudo de la Contribución.** Las contribuciones serán recaudadas por la Comisión de Regulación de Energía y Gas, de acuerdo con lo establecido en el estatuto orgánico del presupuesto.

## **CAPITULO V**

### **PROCEDIMIENTOS NOTIFICACIONES Y RECURSOS**

**Artículo 29o. Normas Aplicables en Materia de Procedimientos, Notificaciones y Recursos.** En sus actuaciones administrativas, la Comisión se sujetará a lo

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

dispuesto en las Leyes 142 y 143 de 1994, el Código Contencioso Administrativo, las **demás normas** que regulen sus funciones y el presente reglamento **interno**.

**Artículo 300. Notificaciones.** Corresponde al Director Ejecutivo notificar **los** actos administrativos de carácter particular expedidos por la Comisión o autorizar a **otro Experto** Comisionado o funcionario de la Comisión **para** que lo **haga** en forma ocasional o permanente.

**Artículo 310. Audiencias.** Cuando el **Comité** de Expertos Comisionados o la Comisión lo **decida**, **aquél o ésta podrán** llevar a **cabo** audiencias con el fin de recibir consultas, **practicar** pruebas o debatir asuntos de **interés** de la Comisión.

**Artículo 320. Pruebas.** Corresponde al Director Ejecutivo decretar la **práctica** de pruebas necesarias dentro de **los** procedimientos que adelante la Comisión en ejercicio de sus funciones.

**Artículo 330. Impulso de las actuaciones.** Corresponde al Director Ejecutivo impulsar todas las actuaciones administrativas que conduzcan a la **expedición** de actos administrativos generales o **particulares** por **parte** de la Comisión.

**Artículo 340. Recursos.** Sin perjuicio de lo dispuesto por **los** artículos 28 y 172 de la Ley 142 de 1994 y 36 de la Ley 143 de 1994, contra **los** actos administrativos de carácter particular expedidos por la Comisión solo **procede** el **recurso** de reposición, el **cual** **podrá** interponerse dentro de **los cinco** (5) días siguientes a la **notificación** de la decisión. Tales recursos se decidiran con **sujeción** a las **normas** del Código Contencioso Administrativo y de la Ley 142 de 1994, con lo **cual** queda agotada la vía gubernativa. Pero cuando **haya** habido **delegación** de funciones, por funcionarios distintos del Presidente de la República, contra **los** actos de **los** delegados **cabrá** el **recurso** de **apelación**, **conforme** a lo establecido en el artículo 113 de la Ley 142 de 1994.

**Artículo 350. Traslado a las demás autoridades competentes.** Cuando de **las** actuaciones que se adelanten ante la Comisión, sea evidente que es competencia de otra autoridad, o que **existen** hechos que puedan dar lugar a **investigación** e **imposición** de sanciones por autoridades distintas **a ésta**, la Comisión **dará** traslado de las mismas a la autoridad que corresponda.

## CAPITULO VI

### QUEJAS Y RECLAMOS

**Artículo 360. Oficina de quejas y reclamos.** La oficina que determine el Director Ejecutivo ejercera las funciones que las **normas** han fijado **para** la **oficina** de quejas y reclamos. El jefe de **dicha** oficina garantizara, que las solicitudes que **los** usuarios presenten ante la Comisión, se atiendan con celeridad sin perjuicio de lo establecido en el Código Contencioso Administrativo.

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

**Artículo 370. Trámite interno de peticiones.** La oficina Jurídica reglamentará la tramitación interna de las peticiones que le corresponda resolver a la Comisión, así mismo establecerá los procedimientos para atender las quejas por el mal funcionamiento de los servicios a cargo de la Entidad.

## CAPITULO VII

### OTRAS DISPOSICIONES

**Artículo 380. Publicaciones de la Comisión.** Sin perjuicio de la publicación o notificación de los actos de la Comisión conforme a la Ley, ésta contará con un medio de divulgación periódica en el cual se reproduzcan los actos de carácter general y particular expedidos por la Comisión, así como los documentos que el Comité de Expertos Comisionados considere conveniente. El Director Ejecutivo establecerá el precio de venta de dichas publicaciones.

**Artículo 390. Manual de Funciones.** En el manual de funciones que apruebe el Director Ejecutivo se asignarán las demás funciones que correspondan a la Comisión y que no estén asignadas directamente a ésta.

Corresponde al Coordinador Administrativo adelantar los estudios para la actualización del manual de funciones y requisitos.

## CAPITULO VIII

### PERSONAL AL SERVICIO DE LA COMISION

**Artículo 400. Personal.** La Comisión contará con una planta mínima global de personal, a través de la cual se vincularán los expertos y los demás servidores que colaborarán en el cumplimiento de las funciones que le han sido encomendadas. Salvo los expertos y el personal administrativo, todos los demás funcionarios dependerán del Director Ejecutivo.

**Artículo 410. Personal especializado.** La Comisión podrá vincular, mediante contratos de prestación de servicios, las personas que requiera para la ejecución de trabajos que exijan conocimientos especializados o una determinada condición personal. En los contratos en los que se vinculen los asesores deberá constar una cláusula en la que se determine que no podrán prestar asesoría sobre la misma materia a los agentes regulados por la Comisión hasta un año después de la terminación del contrato. En cualquier caso se considerará que la información que se maneja en la Comisión tiene el carácter de confidencial y no podrá ser divulgada sin el permiso previo y escrito del Director Ejecutivo.

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

Tales contratos no configuran una relación laboral, y serán celebrados a través de la entidad fiduciaria correspondiente, previa solicitud formulada por el Director Ejecutivo.

**Artículo 420. Funciones del personal.** Sin perjuicio de lo previsto en el manual de funciones, corresponde al Director Ejecutivo señalar las funciones de cada uno de los empleados al servicio de la Comisión.

**Artículo 430. Capacitación del personal.** La Coordinación Administrativa elaborará el plan semestral de capacitación para los funcionarios de la Comisión, el cual será aprobado por el Director Ejecutivo. Para la elaboración y aprobación del plan semestral de capacitación deberá tenerse en cuenta la calificación del servicio en el caso de funcionarios pertenecientes al régimen de Carrera Administrativa.

## CAPITULO IX

### CONTROL INTERNO

**Artículo 440. Organización del control interno.** El Director Ejecutivo establecerá, mantendrá y coordinará la creación y organización del sistema de control interno de la Comisión conforme a la Ley 87 de 1993.

**Artículo 450. Oficina de control interno.** El control interno de la Comisión será responsabilidad de todos los funcionarios de la entidad. Sin perjuicio de lo anterior, el Control Interno de la Comisión podrá ser ejercido por un funcionario de libre nombramiento y remoción, quien será designado por el Director Ejecutivo, o podrá ser contratado con empresas privadas especializadas, y deberán ser escogidos por concurso de méritos, en los casos previstos en el artículo 7º de la Ley 87 de 1993.

**Artículo 460. De los planes de gestión.** Las Oficinas Ejecutoras, la Coordinación Administrativa y el Comité de Expertos Comisionados elaborarán un plan anual de gestión, que deberá contener los objetivos y metas generales y específicas a lograr en el año de su elaboración, los cronogramas de trabajo y los temas a ser desarrollados.

**Artículo 470. Indicadores de eficiencia.** El Director Ejecutivo coordinará la elaboración de indicadores de eficiencia para cada una de las dependencias y de la entidad en su conjunto, que deberán corresponder a indicadores generalmente aceptados, y que serán revisados periódicamente.

*Por el cual se establecen los estatutos y el reglamento interno de la  
Comisión de Regulación de Energía y Gas*

**Artículo 480. Vigencia.** La presente Resolución rige a partir de la fecha en que sea publicada en el Diario Oficial y aprobada por el Gobierno Nacional.

**PUBLIQUESE Y CUMPLASE**

Dado en Santa Fe de Bogotá, el día

**01 DIC 1998**



**LUIS CARLOS VALENZUELA D.**

Ministro de Minas y Energía  
Presidente



**JOSE CAMILO MANZUR J.**  
Director Ejecutivo

AM